

ردیف	سوال	خیلی زیاد	زیاد	کم	خیلی کم
۱	قدرت سوپرستی و هدایت صحیح کارکنان جهت انجام فعالیتها و امور محوله توسط مدیر شما تا چه میزان می باشد؟				
۲	رعايت معيارهای کاری و نظم و ترتیب در انجام کارهای اداری شده به کارکنان توسط مدیر شما تا چه میزان می باشد؟				
۳	مدیر شما تا چه میزان احتراف پذیری در رفتار در جهت برخورد به مسائل مختلف و حل آنها دارا می باشد؟				
۴	مدیر شما تا چه میزان به خواست منطقی کارکنان و ایجاد جوی مطبوع و مساعد در محیط کار همت می گمارد؟				
۵	میزان تلاش هدیر شما به نتایج مسایل براي حل مسائل جهت دسترسی به نتایج موثر کاری چه قدر می باشد؟				
۶	قدرت بيان مديري شما در تبيين و ارائه اهداف و فعاليهاتي واقع بستانه کاري و لزوم اجرا و بيجيري آنها تا چه میزان می باشد؟				
۷	مدیر شما به چه میزان از زمان مقتور کاري مطابق با برنامه جهت انجام کارها و وظایف استفاده می کند؟				
۸	مدیر شما تا چه میزان با به پکاري گيری متابع و تكنولوجی روز براي تسهيل و تسريع فعالiteای کارکنان تلاش می نماید؟				
۹	تواناني هدیر شما در شناخت و حل مسائل و مشكلات کاري کارکنان تا چه میزان می باشد؟				
۱۰	مدیر شما به چه میزان نسبت به ایجاد فضای آرام با تفاهم و اعتماد بين کارکنان یا تش زنابي تلاش می نماید؟				
۱۱	مدیر شما تا چه میزان نسبت به انجام صحیح و مهینه کارها و تلاش در جهت اصلاح و بهبود روشها همت می گمارد؟				
۱۲	میزان استفاده از ظرفات مشورتی کارکنان در اتخاذ تصمیم: اختیاب روشها و شوه های موثر انجام کار توسط مدیر شما تا چه قدر می باشد؟				
۱۳	اعتماد دادن و ارج نهادن به روابط با کارکنان به جای انتظار سخت کوشی از آنها در انجام کارها توسط مدیر شما تا چه میزان می باشد؟				
۱۴	بدپيش و ارتباط گرم و صميمانه مدیر شما با کارکنان در محیط کار و خارج از آن محیط تا چه میزان می باشد؟				
۱۵	ایجاد دوستی و صميميت مدیر شما با کارکنان از طریق برقراری رفتار مناسب با آنها تا چه میزان می باشد؟				
۱۶	ارائه پيشنهادات قطعی و سازنده برای پیشرفت کارها توسط مدیر شما تا چه میزان می باشد؟				
۱۷	گشتهزد گرد وظایف کارکنان به آنها (جهه کاري را، چگونه، به چه طریق و چه موقع انجام شود) توسط مدیر شما به چه میزان می باشد؟				
۱۸	اجام هشدارهای لازم به کارکنان جهت پيشبرد وظایف و فعالiteای محوله توسط مدیر شما تا چه میزان می باشد؟				
۱۹	مدیر شما تا چه میزان از توانييبها و قابلiteای کارکنان تحت سوپرستي امن از بعد تخصصي و رفتاري شناخت دارد؟				
۲۰	ارتباط با کارکنان و احساس مسئوليت در پيشرفت کاري آنها توسط مدیر شما به چه میزان می باشد؟				
۲۱	رعايت انضباط کاري (ورود به موقع به محل کار و خروج به هنگام از کار: و رعايت زمان و حد عرخصي و...) توسط مدیر شما تا چه میزان می باشد؟				
۲۲	استفاده از روشهاي مناسب و ابداع شيوه هاي موثر برای انجام کارها توسط مدیر شما تا چه میزان می باشد؟				
۲۳	انتقاد از کارکنان در مورد خطای آنها بدون سرگوئی شخصیت آنان در محیط کار توسط مدیر شما به چه میزان می باشد؟				
۲۴	میزان ارج نهادن به اهداف گروهي و جمعي و نيز تاكيد بر کار گروهي در محیط کار توسط مدیر شما تا چه قدر می باشد؟				
۲۵	مدیر شما ارزش گذاري به فعالiteای گروهي و عشاركت با کارکنان را تا چه میزان ارج می نهد؟				
۲۶	مدیر شما تا چه میزان به کارکنان خود ضمن احترام و اظهار صميميت با آنان، توقع کار زیاد را دارا می باشد؟				
۲۷	ایجاد انگیزه مناسب در کارکنان جهت انجام کار گروهي و فعاليت هشتگر به جاي فعاليت اقوادي توسط مدیر شما به چه میزان می باشد؟				
۲۸	توجه به نظم اجتماعي و گروهي برای رشد و پیشرفت کاري توسط مدیر شما به چه میزان می باشد؟				
۲۹	ايه طور کلي مدیر خود را چگونه ارزیابی می کنید؟				

باشان از نظر مدیریت واحد تخصصی شما فردی موفق و اثربخش می باشد؟ لطفا توضیحات لازم را ارائه فرمایید.

بلار گرامی: خواهشمند است سایر نظرات را در مورد مدیر مافق خود بیان فرمایید.